



**Republika Hrvatska
Međimurska županija**



Osnovna škola Hodošan

Klasa: 600-14/25-01/01
UrBroj: 2109-30-06-25-1
U Hodošanu 1.10.2025.

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Školski odbor- Učiteljsko vijeće- Arhiva škole- Ostalim nadležnim službama i ustanovama na zahtjev |
|---|

PREDMET: Izvješće ravnatelja o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Osnovne škole Hodošan za školsku 2024./25. godinu

U skladu s obvezama ravnatelja, nadležnim upravnim i stručnim organima ravnatelj Osnovne škole Hodošan (u daljnjem tekstu: Škola) daje ovo Izvješće Školski odboru, Učiteljskom vijeću i nadležnim službama kako bi nakon analize ravnatelju dali prijedloge za unapređivanje organizacije rada i djelatnosti Škole te uvjetima za nesmetano odvijanje odgojno obrazovnog rada. Izvješće služi i kao osnova za izradu teksta u Spomenici (Ljetopisu) škole.

I. Uvjeti rada

Protekle školske godine obilježilo je nekoliko bitnih elemenata, pojaviše materijalnim opremanjem, ali i pripremom za uvođenje kurikularne reforme.

Tijekom školske godine nabavljeno je više jedinica za zornu nastavu, od pametnica do novih računala. Obnovljena je **mnoga informatička oprema**,

1. Obilježja školskog područja

U središtu općine Donji Kraljevec, tj. naselju Donji Kraljevec djeluje OŠ Donji Kraljevec, ali s upisanim učenicima samo iz D. Kraljevca. Svih ostalih 5 naselja u sastavu je školskog područja OŠ Hodošan.

Školsko područje u cjelini je **dio Župe Sveti Juraj u Trnju**. Svojim školskim područjem Škola **nije sukladna ustrojstvu općina**. Veliki broj učenika škola je izgubila odlaskom učenika iz Čehovca u OŠ Prelog (zadnja učenica iz Čehovca otišla je školske 2006./07. godine).

Osnovna škola Hodošan ima u svom sastavu matičnu školu u Hodošanu s 6 odjela predmetne nastave i 4 odjela razredne nastave (škola osnovana 1858. godine, najnovija zgrada otvorena 27. studenog 1982. godine), PŠ Sveti Juraj u Trnju s 2 kombinirana odjela razredne nastave (osnovana 1833. godine, najnovija zgrada otvorena 1. srpnja 1984. godine) i PŠ Palinovec s 2 kombinirana odjela razredne nastave (osnovana 1945. godine, zgrada dovršena 1958. godine).

Matičnu školu polaze učenici 1. – 8. razreda iz Hodošana, Donjeg Hrašćana, Donjeg Pustakovca, Palinovca i Svetog Jurja u Trnju. Područnu školu u Svetom Jurju u Trnju pohađaju učenici 1. - 4. razreda iz Donjeg Pustakovca i Svetog Jurja u Trnju. PŠ Palinovec pohađaju učenici 1. - 4. razreda iz Palinovca.

2. Materijalni uvjeti

Nastava se izvodila u tri školske zgrade i vanjskim terenima.

1. Unutarnji (zatvoreni prostori):

Škola	Ukupan neto zatvoreni prostor škola	Broj učionica, kabineta, praktikuma i radionica u funkciji nastave	Ukupna neto površina (bez zidova) u funkciji nastave
Matična škola Hodošan (vlasništvo Škole)	1.248,97	21	932,99
Školska športska dvorana (vlasništvo Škole)	541,95	4	490,50
PŠ Sveti Juraj u Trnju (vlasništvo Škole)	308,18	9	216,37
PŠ Palinovec (vlasništvo Škole)	322,22	10	242,86
Ukupno:	2.421,32	44	1.882,72

- Škola i dvorana **tlocrtno** 1546 m²

2. Vanjski prostori Škole (podaci usuglašeni s novim saznanjima):

Škola	Naziv i opis površine	Veličina m²
Matična škola Hodošan (vlasništvo Škole)	Zelena uređena površina (dvorište) udaljeno od svih prometnica, neograđeno i asfaltirano rukometno igralište – s košarkaškim stupovima i zaštitnim mrežama – sve 1 jutro i 360 čhv od toga Vrtić 78 m² (22čhv) Dvorište i igralište 6971 m ²	7.049
PŠ Sveti Juraj u Trnju	Zelena površina – ograđeno dvorište uređeno u lipnju 1991.	1.500
PŠ Palinovec (vlasništvo Škole)	Zelena površina – djelomično ograđeno dvorište, asfaltirani prilaz i proširenje uz stražnji ulaz u školu (površina asfalta 160m ² , 20 m rubnjaka	2.200
Ukupno vanjski tereni:		10.749 m²

Vanjski prostori redovno se kose, čiste i dopunjavaju zelenilom. Nažalost u proteklom razdoblju škola je imala problem s uništavanjem prostora i imovine oko škole te je iz tog razloga postavljen videonadzor. Iza školske zgrade u dvorištu izgrađena je vanjska učionica površine 35m².

3. Financijsko poslovanje - Prihodi

Ovo je okvirni prilog za izvješće ravnatelja. Apsolutno točne brojke prihoda i rashoda moguće je uvijek provjeriti u financijskim dokumentima.

a) Redovite uplate za materijalna sredstva

Redovite uplate za materijalna sredstva mjesečno (redovito i neredovito) uplaćuje Međimurska županija, a odnose se na **troškove u sve tri zgrade, dvorane, triju kuhinja i okoliša**. Troškove el. energije, plina, goriva za kosilice i vode Međimurska županija plaća prema stvarnim računima.

Naziv	1. uplata	2. uplata	Ukupno
Energenti	5.492,83	12.705,10	18.197,93

Škola je od Međimurske županije 1. rujna 2024. do 31. kolovoza 2025. primila:

Naziv	1. uplata	2. uplata	Ukupno
Materijalni troškovi	9.128,00	20.200,00	29.328,00
Investicijsko održavanje	-	9.362,00	9.362,00
Natjecanja	-	-	0
Projekt „Građanski odgoj“	308,00	672,00	980,00
Obnova kotlovnice PŠ SVJ	8.110,76	-	8.110,76
Sanacija parketa u športskoj dvorani	69.778,76	-	69.778,76
U K U P N O			117.559,52

Sredstva se odnose na nabavu i troškove:

- putne troškove djelatnika na stručne skupove, kotizacija, natjecanja, smotre, dnevnicke za izlete prema Pravilniku o izletima, putne troškove uprave i tehničkog osoblja (sastanci, nabava, radovi...)
- troškove nabave stručne literature i lektire, sredstava za nastavu, papira, tonera, fotokopiranja (dio donirali roditelji), pisaljki, bilježnica, mapa, pedagoške dokumentacije, oglasnih i izložbenih ploča itd.
- sva sredstva za čišćenje,
- najveći dio nabave tehničkih sredstava: računala, kablova, pisača, projektora, pametnih ploča (servisiranje provodi domar. uč. informatike i ravnatelj)potrošni materijal, sitni inventar
- plaćanje programa za računovodstvo, internetsku stranicu, vođenje evidencije radnog vremena
- troškove pošte, banke, FINA-e, telefona, pregleda tehničke opreme i sigurnosti (ZAING)
- troškove servisiranja i nabave kosilica
- komunalne naknade, smeće, dimnjačar, sanitarni pregledi namirnica i prostora, zdravstveni pregledi djelatnika i deratizacija
- zamjene brava, popravak namještaja, bojenje zidova i namještaja, roleta, prozora (materijal za održavanje), radna odjeća tehničkog osoblja itd.

b) Donacije za školsku i u školskoj godini

Novčana sredstva

Br.	Opis i nabava donacije	Donator	Svrha	Euro
1.	Za uspješno provedenu akciju „Solidarnost na djelu“	Gradsko društvo Crvenoga križa	Za rad mladeži Crvenoga križa	66,40
2.	Opća proračunska sredstva	Općina Donji Kraljevec	Dječji darovi	231,00
3.	Opća proračunska sredstva	Općina Donji Kraljevec	Dodatna prehrana.	7.399,80
4.	Donacija općine za uređenje okoliša i nabavu golova	Općina Donji Kraljevec	Uređenje okoliša i nabava golova	8.350,00
5.	Mzo	MZO	Lektira	420,00
6.	Projekt „Menstrualne higijenske potrepštine za djevojčice“	MZO	Higijenski ulošci za djevojčice	441,80
7.	Izvanučionička nastava (uč. rom.nac.manjine)	MZO	Škola u prirodi i Maturalac	560,00
8.	Nagrada za sudjelovanje u kvizu	GKP Prekom Prelog	sudjelovanje	570,00
9.	Financiranje prehrane učenika	MZO	Užina za sve učenike	40.558,35

10.	Projekt „KAMIŠIBAJ“	MZO	Sudjelovanje u projektu	1000,00
11.	MZOŠ – pedagoški dijagn. Inst.	MZO	Donacija za nabavu opreme	446,51
12.	„Uskrsna pisanica“	Roditelji	Nabava opreme za nastavu	2.982,83
Ukupno od 01.09.24. do 31.08.25.				63.026,69

a) Najam školskog prostora

b) Dio prostora Škole koristi Područni odjel Dječjeg vrtića „Ftiček“ iz Donjeg Kraljevca, od 01.09.2024. vrtić seli u vlastiti objekat

c) Dio prostora u Područnoj školi Palinovec iznajmljuje se tvrtki „Trgovina Krk d.d.“ iz Malinske, za obavljanje trgovačke djelatnosti

Rbr.	Opis i nabava najma	Uplatilac	Svrha	Euro
1.	Ugovor do XI. 2019. godine - paušal	DV "Ftiček" - PO Hodošan	MŠ Hodošan	132,72
2.	Ugovor do XI. 2019. godine - energenti	DV "Ftiček" - PO Hodošan	MŠ Hodošan	19,49
3.	Ugovor od 2. 1. 2019. - 1.1.2024.	Trgovina Krk	PŠ Palinovec	8.250,00
Ukupno od 01.09.24. do 31.08.25.				8.402,21

4. Financijsko poslovanje – rashodi (nabave)

Prema stavu ravnatelja ulaganja tijekom školske godine dijele se ravnomjerno na obnovu objekata, opremljenost i urednost učionica, nabavu nastavnih sredstva za učenike i uvjete boravka i rada učitelja.

Zahvaljujući sredstvima koje škola prikupi iz donacije i najma prostora moguće je stalno dopunjavanje i servisiranje opreme, nabave radova i materijala. Bez tih sredstava za koje se godišnje donose dva plana nabave (jedan u Godišnjem planu, a drugi financijski za nadležne institucije i javnu objavu), cjelokupne školske aktivnosti svele bi se na minimum i preživljavanje.

a) Radovi i oprema veće vrijednosti u školskoj godini:

	Opis	Mjesto	Cijena u eurima
1.	Brušenje i lakiranje parketa	OŠ Hodošan	5.700,00
2.	Popravci različitih uređaja (hladnjaci, perilice, bojler, kosilice)	Matična škola, Područne škole	2.373,00
3.	Uređenje okoliša škole	OŠ Hodošan	6.015,63
Ukupno od 01.09.24. do 31.08.25.			14.088,63

b) Nabava veće vrijednosti za školsku i u školskoj godini :

Rbr.	Opis / nabavljeno	Mjesto	Euro
1.	Zamjena parketa u športskoj dvorani	Matična škola (dvorana)	69.778,76
2.	Rekonstrukcija grijanja	PŠ Sveti Juraj u Trnju	8.110,76
3.	Namještaj	Matična i područne šk	699,00
4.	Golovi i komplet za košarku	Matična škola	3.048,18

5.	Tepison u dvorani	Matična škola	1.210,16
6.	Video nadzor i sustav kontrole na ulaznim vratima	Matična i područne šk	5.140,15
7.	Adaptacija prostora bivšeg dječjeg vrtića	Matična škola	22.744,00
8.	Asfaltiranje rukometnog igrališta	Matična škola	17.866,45
9.	Knjige za knjižnicu	Matična škola	451,50
10.	Sitni inventar	Matična škola, PŠ Sveti Juraj u Trnju, PŠ Palinovec	2.057,01
11.	Materijal za izradu namještaja u učionicama te troškovi nabave ostalog materijala za tekuće održavanje	Matična škola, PŠ Sveti Juraj u Trnju, PŠ Palinovec	4.078,94
Ukupno od 01.09.24. do 31.08.25.			135.184,91

II. Djelatnici Škole

1. Zapošljavanje

Ravnatelj je na temelju Pravilnika o tjednim radnim obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi i Kolektivnog ugovora za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama te u uvjetima smanjenog broj razrednih odjela predmetne nastave zaposlio realan broj učitelja.

2. Podaci

Ravnatelj je vodio kompletnu evidenciju dnevnog rada svih zaposlenika pomoću računalnog programa.

Svi podaci o zaposlenika sada se vode putem jedinstvenog **Registra zaposlenih koji vodi tajnica Škole**. No, podatke o zaposlenima (što je opet beskoristan i suvišan posao) također vodi ravnatelj u bazi **e-Matice**.

Svi podaci o zaposlenima (plaće i dokumenti o zapošljavanju) čuvaju se u Arhivi Škole, a ostali podaci otpisuju se prema Pravilniku o dokumentarnoj građi.

1. Podaci o učiteljima razredne nastave

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Godine ukupnog	
				staža	u školi
1.	Liljana Kralj	učiteljica razredne nastave (nast.)	VŠS	36	36
2.	Tina Markati	magistra primarnog obrazovanja	VSS	7	2
3.	Suzana Košak	diplomirana učiteljica mentorica razredne nastave (dipl. učiteljica)	VSS	36	36
4.	Katarina Barić	učiteljica mentorica razredne nastave (nast.)	VŠS	41	41
5.	Ana Balaban	diplomirana učiteljica razredne nastave s pojačanim programom iz predmeta Hrvatski jezik (dipl. učiteljica)	VSS	11	9
6.	Tanja Šimunić	diplomirana učiteljica razredne nastave s pojačanim programom iz predmeta Hrvatski jezik (dipl. učiteljica)	VSS	19	18
7.	Sanja Rašan	učiteljica savjetnica razredne nastave (nast.)	VŠS	30	30
8.	Ljiljana Zelenić	učiteljica mentorica razredne nastave (nast.)	VŠS	43	43

2. Podaci o učiteljima ostalih predmeta u razrednoj nastavi

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spremlje	Predmet koji predaje	Godine ukupnog	
					staža	u školi
1.	Tanja Trojko	diplomirana učiteljica razredne nastave s pojačanim programom iz predmeta Engleski jezik (dipl. učiteljica)	VSS	Engleski jezik	14	14
2.	Melita Kralj	Magistra informatike	VSS	Informatika	10	4

3. Podaci o učiteljima razredne i predmetne nastave

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spremlje	Predmet koji predaje	Godine ukupnog	
					staža	u školi
1.	Sandra Balent	diplomirana učiteljica razredne nastave s pojačanim programom iz predmeta Engleski jezik (dipl. učiteljica)	VSS	Engleski jezik	26	25
2.	Denis Kirić	diplomirani učitelj razredne nastave s pojačanim programom iz nastavnog predmeta Engleski jezik (dipl. učitelj). učitelj savjetnik	VSS	Engleski jezik	20	20
3.	Karmenka Meglič	diplomirana učiteljica RN s pojačanim programom iz predmeta Njemački jezik (dipl. učiteljica)	VSS	Izb. Njem. jezik	22	22
4.	Valerija Štampar	magistra religiozne pedagogije i katehetike (mag. paed.relig.et catech.)	VSS	Vjeronauk - katolički	19	19

4. Podaci o učiteljima predmetne nastave

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spremlje	Predmet koji predaje	Godine ukupnog	
					staža	u školi
1.	Ivan Dominik	magistar teologije (mag. theol)	VSS	Vjeronauk - katolički	14	14
2.	Jasminka Horvat	magistra edukacije informatike (mag. educ. inf.) učiteljica mentorica	VSS	Informatika	27	7
3.	Ivana Strbad	magistra edukacije biologije i kemije (mag. biol. et chem.)	VSS	Kemija	8	8
4.	Lea Šlibar	magistra edukacije likovne kulture	VSS	Likovna kultura	7	7
5.	Sandra Premuš – Lepen	profesorica hrvatskoga jezika i povijesti (prof.)	VSS	Hrvatski jezik i Povijest	20	20
6.	Mirjana Štrok	diplomirana učiteljica razredne nastave s pojačanim programom iz predmeta Hrvatski jezik (dipl. učiteljica)	VSS	Hrvatski jezik	24	24
7.	Željka Tot	diplomirana učiteljica razredne nastave s s pojačanim programom iz predmeta Matematika (dipl. učiteljica)	VSS	Matematika	22	22
8.	Kristina Vrabec	diplomirana učiteljica razredne nastave s pojačanim programom iz predmeta Prirodoslovlje (dipl. učiteljica). Učiteljica savjetnica	VSS	Priroda i Biologija	16	16
9.	Ksenija Vugrinec - Krumpić	diplomirana učiteljica RN s pojačanim programom iz predmeta Hrvatski i Njemački jezik (dipl. učiteljica)	VSS	Njemački jezik	20	20

10.	Mihael Zelić	Magistar edukacije fizike (mag.educ.psyhc)	VSS	Fizika i Tehnička kultura	6	6
11.	Martina Kuretić Sedlar	profesorica geografije	VSS	Geografija	17	17
12.	Andrea Ščapec	diplomirana učiteljica razredne nastave s pojačanim programom iz predmeta Glazbena kultura (dipl. učiteljica)	VSS	Glazbena kultura	17	16
13.	Karla Mikec	Magistra edukacije matematike	VSS	Matematika	5	5
14.	Tomislav Horvat	profesor fizičke kulture (prof.)	VSS	Tjelesna i zdravstvena kultura	15	15

5. Djelatnici na porodiljnom dopustu

Učiteljica Janja Bobetić na produženom boravku.

6. Podaci o ravnatelju, tajnici i stručnim suradnicima

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Radno mjesto	Godine ukupnog	
					staža	u školi
1.	Damir Kovačić	diplomirani informatičar	VSS	ravnatelj ustanove	21	21
2.	Marija Ivković	učiteljica razredne nastave (nast.)	VŠS	tajnica	38	38
3.	Jelena Sobočan Tkalčec	profesorica povijesti i pedagogije (prof.)	VSS	pedagoginja škole	18	18
4.	Lidija Kovačić Faić	diplomirana učiteljica RN s pojač. prog. iz pred. Hrvatski jezik + dipl. bibliotekarka	VSS	školska knjižničarka	21	21

7. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima – pomoćnicima u nastavi

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Radno mjesto	Godine ukupnog	
					staža	u školi
1.	Dijana Režek	Završena opća gimnazija	SSS	pomoćnica u predmetnoj nastavi	4	4

Napomena: pomoćnica je zaposlena u Udruzi slijepih i gluhih Međimurke županije. Osnovna škola Hodošan je partner u projektu „Pomoć u mom svijetu tišine“

8. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima – pripravnicima

Trenutno nemamo aktivnih učitelja pripravnika.

9. Podaci o ostalim radnicima škole

Red. broj	Ime i prezime	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Radno mjesto	Godine staža
1.	Mirjana Belovari	drvnotehnološki stručni radnik	SSS	spremačica	32

2.	Gordana Čonka	kuharica	SSS	kuharica	35
3.	Ines Horvat	kuharica	SSS	kuharica - spremačica	11
4.	Snježana Kramar	radnica	OŠ	spremačica	38
5.	Marija Kolar	radnica	OŠ	kuharica - spremačica	28
6.	Nadica Lepen	ekonomistkinja računovodstveno-financijske poslove	SSS	voditeljica računovodstva	40
7.	Tomislav Sabol	građevinski stolar	SSS	domar - ložač	30
8.	Vlatka Višnjić	kuharica	SSS	kuharica	24

Svi popisi radnika Škole, zaduženja učitelja, rasporedi i slično tijekom godine ažurno su se objavljivali na Internetu. Zbog veoma dobro razrađenog sustava zamjena, Škola je radila uz veoma malo bolovanja i zamjena.

1. Doškolovanja, ispiti i napredovanja:

U našoj Školi zvanje savjetnika proteklih godina stekli su **Kristina Vrabec**, učiteljica prirode i biologije, **Denis Kirić**, učitelj engleskog jezika, a **zvanje mentora** stekli su: **Katarina Barić**, učiteljica razredne nastave, **Suzana Košak**, učiteljica razredne nastave, **Ljiljana Zelenić**, učiteljica razredne nastave, **Jasminka Horvat**, učiteljica informatike

Sveukupno: 2 učitelja savjetnika i 4 učitelja mentora.

I. Podaci o učenicima

a) Podaci o učenicima, razrednim odjelima

Škola	Razred	Ukupno	Od toga	Pril.	Indiv. prog.	Napomene	
Matična škola Hodošan		učenika	učenica	prog.		/razrednik	
	1.h	7	4	-	-	Sanja Rašan	
	2.h	15	9	-	-	Liljana Kralj	
	3.h	11	5			Katarina Barić	
	4.h	12	7			Suzana Košak	
	5.h	24	14			Jasminka Horvat	
	6.a	12	5		2	Željka Tot	
	6.b	12	5			Kristina Vrabec	
	7.a	14	8	1		Sandra Balent	
	7.b	15	8	1	1	Andrea Ščapec	
	8.h	24	14		2	Mirjana Štrok	
Ukupno:		146	79	2	5		
PŠ Sveti	1.j	6	4			Tanja Šimunić 1./3.	
Juraj u Trnju	2.j	5	3			Ana Balaban, 2./4	

	3.j	2	2			Tanja Šimunić 1./3.	
	4.j	2				Ana Balaban, 2./4	
			2				
Ukupno:		15	9	0	0		
PŠ	1.p	4	2			Ljiljana Zelenić 1./3.p	
Palinovec	2.p	7	3		1	Tina Markati, 2./4.p	
	3.p	4	3		1	Ljiljana Zelenić 1./3.p	
	4.p	2	2		1	Tina Markati, 2./4.p	
Ukupno:		17	10	0	3		
OŠ HODOŠAN		178	98	2	8		

	Ukupno	Učenica	Hodošan	PŠ Sv.Juraj u Trnju	PŠ Palinovec
Razredna nastava	77	44	25	9	10
Predmetna nastava	101	54			

Razredi i odjeli							
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7	8.
17	27	17	16	24	24	29	24
2	2	2	2	1	2	2	1

1. Podaci o broju učenika po naseljima

Učenika po naseljima	RN	PN	Ukupno	Putnika
MO Hodošan	28	42	70	0
MO Donji Hrašćan	13	15	28	29
MO Donji Pustakovec	2	7	9	9
MO Palinovec	20	26	46	26
MO Sveti Juraj u Trnju	14	11	25	11
Ukupno:	77	101	178	75

c) Vladanje, uspjeh i izostanci učenika

S uspjehom učenika na kraju školske godine možemo biti zadovoljni. Od 174 učenika njih 85 bila su odlična (RN-50, 67,57%, PN-35, 35%) što je u postocima 48,85%. U razrednoj nastavi troje učenika ima dobro vladanje ostali imaju uzorno, dok u predmetnoj nastavi 9 učenika ima dobro vladanje, a ostali uzorno.

174 učenika je ukupno izostalo 11814 sati.

Učenici su izostajali i iz drugih razloga (natjecanja, izvanškolski program i slično) .

Do kraja upisa s učenicima je organizirano profesionalno informiranje, učenici su upisani preko e-Upisa.

Popis učenika redovito je ažuriran u e-Matici Ministarstva, nove učenike uveli smo u Carnetov sustav. Na kraju školske godine ispisujemo učenike 8. razreda iz obje baze.

Uspjeh u nastavi i sudjelovanje učenika u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, priredbama, natjecanjima slijedi u narednim poglavljima.

III. Zdravstvena, socijalna i ekološka zaštita učenika

1. Zdravlje

Tijekom školske godine brigu o pregledima općeg zdravlja i sistematskim pregledima učenika vodila je školska liječnica je dr. med. Marija Ivanović iz **Zavoda za javno zdravstvo Međimurske županije**.

U cilju zaštite učenika od nezgoda u prometu, ovisnosti, nasilja i slično te poboljšanja zdravlja učenika i djelatnika Škola je učinila dodatne napore

rujan	Predavanje o sigurnosti prometa za 1.h razred - predavač kontakt policajac Spomenko Gojsek iz Policijske postaje Prelog
rujan	Predavanje o sigurnosti prometa za 1.p razred - predavač kontakt policajac Spomenko Gojsek iz Policijske postaje Prelog
rujan	Predavanje o sigurnosti prometa za 1.j razred predavač kontakt policajac Spomenko Gojsek iz Policijske postaje Prelog
rujan	Sportski dan učenika razredne nastave, bicikljada i sportske igre učenika predmetne nastave
prosinac	Hrvatski medni dan - za učenike 1. razreda u svim školama. Učenici od Ministarstva poljoprivrede primaju pakiranje sa 450 grama meda (med iz hrvatskih pčelinjaka, za našu djecu med OPG-a Maria Kečkeša iz Preloga), slikovnicom i promotivnim letkom
ožujak	Terenska nastava TZK - Škola plivanja na Gradskim bazenima „Marija Ružić“ Čakovec) Kupanje - Sezona 12., 1. ulazak u bazen - 3.hjp- voditeljice: Tanja Šimunić, Ljiljana Zelenić, Katarina Barić
svibanj	Završetak obilježavanja Mjeseca borbe protiv ovisnosti , Sv. Martin na Muri, voditeljica Jelena Sobočan Tkalčec

U organizaciji Saveza školskih športskih klubova Međimurske županije i suradnji s Upravnim odjelom te Službom osmišljen je **projekt obuke neplivača učenika trećih razreda osnovnih škola (16 sati)**.

Gotovo svi učenici na finalnom ispitu položili su ispit za plivače ili plivač početnike.

Roditelji nisu plaćali nijednu stavku troškova. Učiteljima pratiteljima osiguran je prijevoz i ulaznice dok im je sama pratnja djece utvrđena rješenjima o tjednom zaduženju.

2. Socijalna zaštita

Prema odredbama Godišnjeg plana i programa proveden je i **Preventivni plan i program borbe protiv ovisnosti**. Program je vodila pedagoginja **Jelena Sobočan Tkalčec**.

Svi učenici hranili su se u školskoj kuhinji. Od siječnja 2023. MZO plaća učenicima prvi obrok u vrijednosti od 1,33 €/učeniku, a za sve učenike viših i nižih razreda koji imaju redovitu nastavu 6. sati organizirana je **dodatna prehrana** koju financira općina Donji Kraljevec u iznosu od 0,40€ /učeniku. Učenicima kojima je bila potrebna, u dogovoru s

roditeljima organizirala se posebna prehrana. Za sve učenike viših razreda organizirana je **dodatna prehrana**.

Za učenike putnike iz više naselja školskog područja organiziran je cijelu godinu **odgovarajući prijevoz** na trošak Međimurske županije. Od siječnja 2010. **učenici, roditelji i Škola nemaju primjedbe na prijevoz**.

Svi učenici uz pismenu suglasnost roditelja bili su osigurani od posljedica nezgode. Učenike koji nisu mogli uplatiti godišnju premiju osiguravajuća kuća uvrstila je besplatno u popis. Učenici su za osiguranje osiguravajućoj kući uplatili **1.211,00 €**.

Prikupljanje udžbenika – Iako su udžbenici prema Zakonu imali trajanje 4 godine u svrhu uštede i uvođenja tek eksperimentalne revizije školstva ponovo su prikupljeni stari udžbenici.

Uprava je prikupila udžbenike i naručila one koji zbog povećanog broja učenika trebamo, otpis je bio minimalan.

3. Humanitarni rad

Učitelji, ravnatelj, odradili su humanitarne akcije u suradnji s Gradskim društvom Crvenoga križa Čakovec, Udrugom Prijatelja životinja,...

listopad	Akcija "Solidarnost na djelu 2025" – učenici predmetne nastave, voditelj akcije je ravnatelj Damir Kovačić
kolovoz	Škola je u suradnji s Crvenim križem tijekom ljeta šestu godinu za redom omogućila besplatan 7-dnevni boravak na moru za dvoje učenika 5. i 6. razreda
Tokom cijele godine	Učenici u sklopu projekta „I ja volontiram “ pod vodstvom učiteljice Sandre Balent bili su uključeni u razne akcije – skupljanje hrane za životinje u azilu u Čakovcu, Akciji skupljanja hrane za azil priključili su se i mladi biolozi pod vodstvom učiteljice Kristine Vrabec.

4. Ekološka zaštita

Na školskom području Osnovne škole Hodošan u organizaciji Općine Donji Kraljevec obavlja se veoma **kvalitetno razvrstavanje prikupljanje sekundarnog otpada** i smeća iz kućanstva, tvrtki i ustanova.

Škola organizirano prikuplja **plastične čepove** i dostavlja ih udrugama bolesnih i invalida za izradu ortopedskih pomagala, **elektronski otpad zbrinjava registrirana tvrtka PREKOM Prelog**, baterije redovito zbrinjava ravnatelj u **ČAKOM-ovom** odlagalištu u Čakovcu. **Staro jestivo ulje** također zbrinjava licencirana tvrtka **PREKOM iz Preloga**.

Zgrade i okoliš kontinuirano su po nadzorom inspekcijskih službi: zdravstvenih, prosvjetnih... Veći graditeljski zahvati, rekonstrukcije, opremanje i održavanje sve su inspekcijske nalaze zadovoljili.

Ravnatelj svakom prilikom naglašava trud čistačica oko cvijeća u zgradi i izvan nje, a koje plijeni pažnju svakog posjetitelja. U područnim odjelima ovaj posao obavljali su učenici svih razreda, čistačice i učiteljice.

IV. Godišnji kalendar rada škole

Nastavna radna godina trajala je u skladu s Pravilnikom o kalendaru osnovnih škola.

Nastava je u svim odjelima organizirana je već 20-tu godinu za redom samo u jutarnjoj smjeni. Raspored sati usuglašen je s problemima zaposlenih na više škole i s manjim

zaduženjima. Tijekom pauza između satova učitelji sređuju pedagošku dokumentaciju i dogovaraju aktivnosti. Prikaz planiranog rada u 37 tjedana nastave i učeničkih odmora:

	Dana u mjesecu	Blagdani u radnom tjednu	Nastavni radni i dan MZ OŠ	Nastavni radni dan. – OŠ Hodošan	Subota	Nedjelja
Rujan	30		16	16	4	5
Listopad	31		23	22	4	4
Studen	30	2	19	19	5	4
Prosinac	31	2	15	15	4	5
Siječanj	31	2	19	19	4	4
Veljača	28		15	15	4	4
Ožujak	31		21	21	5	5
Travanj	30	2	19	19	4	4
Svibanj	31	1	20	19	5	4
Lipanj	30	2	10	10	4	5
Srpanj	31		0	0	4	4
Kolovoz	31	2	0	0	5	5
Svega:	365	13	177	175	52	53

Škola je u svim odjelima ostvarila više od propisanih 175 nastavnih radnih dana po razrednom odjelu, uključujući kombinirane odjele.

V. Kulturna i javna djelatnost Škole

1. Internetska stranica

Posebno mjesto zauzima predstavljanje na internetu. Na adresi www.skola-hodosan.hr koju je 11. svibnja 2003. osmislio i od onda održava ravnatelj prikazana je povijest škole, veliki izbor fotografskog materijala, popisi učenika i djelatnika, kalendar i planovi škole. U 2020. godini stranica je redizajnirana.

2. Priredbe u prostorima naših škola i domovima kulture

prosinac	Priredbe za Sv. Nikolu u društvenim domovima Sv. Juraj u Trnju i Palinovec
prosinac	Božićna priredba u matičnoj školi
lipanj	Dan škole - obilježavanje u Matičnoj školi -
lipanj	Završne priredbe četvrtih i osmih razreda

3. Izvanškolske predstave

Izvanškolske i slične aktivnosti realizirane su u potpunosti u sklopu terenskih nastava prema planu koji se nalazi u šk. Kurikulumu.

4. Suradnja sa Župom Sveti Juraj u Trnju

Za vrijeme vjerskih blagdana i mjesnih proštenja učenici su sudjelovali individualno. Održana je i Pisanica – uskršnji sajam u školi uz sv. Misu.

5. Ostalo javno predstavljanje Škole

Ravnatelj je ove godine **redovito** slao priloge lokalnim novinama pa su tu i tamo izašli podaci o našoj školi. Neke priloge slali su učitelji i učenici. Prilozi su objavljivani na internetskim stranicama <https://medjimurje.hr/>, <https://www.mnovine.hr/>, <https://regionalni.com/> te našoj školskoj stranici.

Učenici i djelatnici Škole u svim mjestima i događajima gdje su bili **pohvaljivani** su zbog odličnog ponašanja i prihvaćanja prezentacija, predavanja, zabave...

VI. Stručno usavršavanje

1. Rad stručnih vijeća i usavršavanje u školi

a) Stručno vijeće učitelja razredne nastave

U Školi stalno djeluje Stručno vijeće učitelja razredne nastave, ove godine pod predsjedanjem **Suzane Košak**. Tijekom školske godine održano je **7. sjednica s bogatim dnevnim redom**. Vijeće se uspješno bavilo stručnim i savjetodavnim radom.

b) Stručno vijeće učitelja predmetne nastave

Drugo Vijeće je **Stručno vijeće učitelja predmetne nastave**, vodio ga je **Denis Kirić**. U pripremnom razdoblju i tijekom šk. godine držano je **7. sjednica**.

c) sva stručna vijeća

Posebni problema nije bilo jer se svi djelatnici služe zadovoljavajućom školskom opremom. Posebnu brigu i pomoć administratoru **Jasminki Horvat** iskazali su sekundarni administratori (nazovimo ih tako zbog toga što ovaj posao obavljali volonterski): **Denis Kirić, Jelena Sobočan Tkalčec i ravnatelj Damir Kovačić**.

2. Uključenost djelatnika u usavršavanje izvan škole

Svi učitelji sudjelovali su prema Planu i programu stručnog usavršavanja na stručnim aktivima i seminarima na području Međimurja. **Škola za stručno usavršavanje već dugo vremena nije dobila niti euro, pa se na državna stručna usavršavanja ide u sklopu projekata.**

VII. Rad stručnih organa, stručnih suradnika i organa upravljanja

1. Rad Učiteljskog vijeća

Učiteljsko vijeće OŠ Hodošan održalo je od rujna do srpnja ukupno **10 sjednica** pod predsjedanjem ravnatelja na kojima je raspravljalo i donosilo odluke iz svojeg područja zanimanja, od prihvatanja Prijedloga Kurikuluma i Godišnjeg plana i programa škole.

Sjednice su bile kratke i svrsishodne, svaka točka bila je dobro pripremljena, glavni dokumenti i zapisnici objavljujani na školskom internetskom portalu te su sve zadaće ovog stručnog organa obavljene na vrijeme i zakonski utemeljeno.

3. Rad razrednih vijeća

Razredna vijeća održavana su prema potrebi. Razrednici svih 6 razrednih odjela predmetne nastave te 8 odjela razredne nastave sjednice su pripremali i vodili bez problema.

4. Rad razrednika

Na prijedlog ravnatelja početkom školske godine ravnatelj je donio odluke o razredništvu i ostalim zaduženjima učitelja. Razrednici u svoj rad prilagodili općem programu rada razrednika. U satnici i tjednom rasporedu imali su točno određeno vrijeme za primanje roditelja, a u ostalom vremenu roditelji su u školama primani uz najavu.

Razrednici su svoje velike obveze obavljali stručno, pomagali bolesnoj djeci, primali roditelje u dogovoreno i neuobičajeno vrijeme, savjetovali roditelje i pripremali djecu za upis u srednju školu.

5. Rad stručnih suradnika

Na mjestu stručnog suradnika pedagoga radila **Jelena Sobočan Tkalčec**. Vršila dužnost povjerljivog savjetnika Škole, često fotografira školske događaje te usmjerava rad Vijeća učenika.

a) Izvješće stručne suradnice pedagoginje

Pedagoginja je zaposlena na puno radno vrijeme u OŠ Hodošan, čije područje obuhvaća matičnu školu i dvije područne škole. Kroz školsku godinu posao pedagoginje obuhvatio je:

Popis radionica održanih na satu razrednika (nestručne i prijateljske zamjene održane u velikom broju zapisane su u e-dnevniku pojedinog razreda) upisane su u ednevnik. Radionice su obuhvaćale teme koje su se pokazale prijeko potrebnim za funkcioniranje nekog razreda poput rješavanja sukoba, mentalnog zdravlja, učiti kako učiti, profesionalne orijentacije osmaša..

1. Održani su pojedinačni razgovori s učenicima:

VRSTA PROBLEMA BROJ RAZGOVORA

1. Učenici sa slabim ocjenama 20

2. Učenici s problemom prilagodbe u razredu 20

3. Učenici s problemima u međuljudskom ophođenju 25

4. Identifikacija učenika s teškoćama u razvoju, odgode,
prijevremeni upisi 6

UKUPNO 71

2. Održani su razgovori s roditeljima – 20

3. Održani su razgovori s učiteljima – 15

4. Održani su roditeljski sastanci

Datum održavanja Tema

20.2.2025. Predupis_zrelost djeteta za upis u prvi razred osnovne škole

5.6.2025. Upisi u srednje škole

5. Trening životnih vještina (TŽV), Abeceda prevencije, Školski preventivni program (ŠPP) – koordinacija projekta,

6. OSTALO

Realizirani su poslovi planiranja, organiziranja, programiranja rada škole i njenih subjekata. Organizacija školskih natjecanja, Vijeće učenika, Školski odbor također su dio poslova kroz školsku godinu. Uspješno je prošla i koordinacija nacionalnih ispita u četvrtim i osmim razredima. Odrađeno je testiranje djece za upis u prvi razred osnovne škole. Napravljen je uvod u profesionalno usmjeravanje učenika osmog razreda, neke srednje škole Međimurske županije predstavljale su svoje programe na satovima Sata razrednika kroz cijelo drugo polugodište, organiziran je prijevoz i pratnja učenika u srednje škole po izboru.

Pružena je individualna pomoć pri učenju, utvrđivan je primjereni oblik odgoja i obrazovanja za učenike s teškoćama za našu školu (kao i odgode upisa u prvi razred), a u svojstvu pedagoga kao član povjerenstva za Međimursku županiju. Pružena je potpora u asimilaciji novih učenika u nova razredna odjeljenja.

Provođen je Školski preventivni program, novi preventivni program Abeceda prevencije od prvog do osmog razreda, te Trening životnih vještina u četvrtim, petim, šestim i sedmim razredima odrađena je u potpunosti. Obilježen je Dan ružičastih majica, Dan mentalnog zdravlja ostvarena suradnja i koordinacija u integriranim danima RN I PN. Pružena je pomoć i savjetovanje učenicima, roditeljima i učiteljima, osobno i uživo u Školi, telefonski ili preko maila.

Bibliotečno-informacijska djelatnost ostvarivala se tijekom cijelog (ukupnog) radnog vremena.

Suradnja s različitim profilom stručnjaka (školska liječnica, psiholozi, logopedi, knjižničari, policajci, Hrvatski zavod za socijalni rad, udruga gluhih MŽ) održavala se kroz cijelu školsku godinu. Knjižničarka i pedagoginja prisustvovala su u edukaciji implementacije novog preventivnog programa Alati za moderna doba kojeg će 2025./2026. provoditi u šestom razredu. Suradnja s ravnateljem, zbornicom, tajništvom, računovodstvom, tehničkim osobljem održava se kontinuirano, skladno i uspješno već sedamnaestu godinu.

d) Izvješće o radu knjižnice

Izvješće je podnijela stručna suradnica knjižničarka **Lidija K. Faić**

Knjižnica Osnovne škole Hodošan djeluje u radnom vremenu od 20 sati tjedno i to utorak: 8:00-14:00, četvrtak: 8:00-14:00 te svaki drugi petak: 8:00-14:00.

DJELATNOSTI ŠKOLSKE KNJIŽNICE

- posuđivanje knjižne građe učenicima
- posuđivanje knjižne i neknjižne građe nastavničkom osoblju
- nabava, katalogizacija i tehnička obrada novih knjiga i periodike
- odgojno-obrazovna djelatnost

UČENIČKI FOND KNJIŽNICE

U šk. god. 2024./25. ukupno je nabavljeno 52 svezaka (13 naslov).

Od toga broja škola je kupila 49 svezaka.

NASTAVNIČKI FOND KNJIŽNICE

U šk. god. 2024./25. godini ukupno je nabavljeno 6 svezaka.

Od toga broja škola je kupila 0 primjerak.

SERIJSKE PUBLIKACIJE (ČASOPISI)

- U šk.god.2024./25. godini škola je primila primjerke ovih časopisa: Hrvatske šume, Olimp, Jezik, Hrvatska lađa.

NAPOMENA: Svi učenici i djelatnici OŠ Hodošan pridržavaju se Pravilnika školske knjižnice i na vrijeme izvršavaju obveze prema knjižnici.

Financijski izračun knjižnice za šk.god.2024./25. (nabavljena i donirana građa) Stanje 30. lipnja

	NABAVA (KUPLJENO)	DAR
KNJIŽNA GRAĐA	573,90 eur	106,50 eur
AV GRAĐA		
UKUPNO:	573,90 eur	106,50 eur
NABAVA + DAR	680,40 eur	

Knjižni fond	Stanje 31.12.24.	Standard
Lektirni naslovi (I. – IV. razred)	1137	3
Lektirni naslovi (V. – VIII. razred)	1236	2
Književna djela	1010	2
Stručna literatura	1259	2
Stručna literatura za učitelje	846	2
Ukupno:	5489	
Ostalo (AV naslovi)	160	2
Sveukupno:	5 649	

Ukupna vrijednost knjižnice na 31. 8. je 227.248,76 kuna

Zadnja od četiri godine je upotreba **besplatnih udžbenika**. Ostala im je cijena 142.963,47 kuna.

Odgojno-obrazovna djelatnost

NADNEVAK	RAZRED	TEMA I KLJUČNI POJMOVI	BROJ SATI
26.9.2024.	1.h	Prvi posjet knjižnici	15 min.
3.10.2024.	5.r.	Zamjena Informatika	1
10.10.2024.	5.r.	Mediji	1
11.10.2024.	1.-4.r.	TN Čakovec – ŠAF, Assitej - Zezop	4
24.10.2024.	5.-8.r.	TN Zagreb – Mali požari, Muzej čokolade Tajni dnevnik A.M., Muzej iluzija	8
4.11.2024.	5.-8.r.	Književni susret – MLADEN KOPJAR	1
8.11.2024.	3.R.	NMK- Zgode kostura Janka	1

12.11.2024.	7.b	Ivana Brlić-Mažuranić – kviz znanja	1
14.11.2024.	3.-8.r.	Čitanje naglas	1
19.11.2024.	5.r.	Zamjena Vjeronauk	1
19.11.2024.	5.r.	Ivana Brlić-Mažuranić – Priče iz davnine	1
22.11.2024.	5.r.	Tisak	1
28.11.2024.	6.b	Zamjena Matematika	1
12.12.2024.	3.r.	NMK – Čarobni ormar	2
19.12.2024.	5.	Bajka o ribaru i ribici	2
19.12.2024.	8.r.	Srebrne svirale	2
16.1.2025.	3.r.	NMK – Ne diraj Macana dok spava	2
13.2.2025.	6.a	Zamjena Informatika – Sigurnost na Internetu	1
20.2.2025.	3.H	NMK – Gaj u gabuli	2
4.3.2025.	7.a	Priče iz davnine – sat lektire (kamišibaj)	2
4.3.2025.	7.b	Priče iz davnine – sat lektire (kamišibaj)	2
7.3.2025.		ČDZ ŽUPANIJSKO – povjerenstvo za ispravljanje ispita	6
11.3.2025.	7.b	Likovna kultura – zamjena Simetrija likova, karta	1
13.3.2025.	2.h	Tko je Antonio?	1
18.3.2025.	1.h	Prva posudba	1
	1.h	Zamjena matematika	1
20.3.2025.		Klokan – upute i provedba (pomoć)	1
27.3.2025.	8.r.	Hrvatski jezik (zamjena) – Neknjiževni tekst; Mentalno zdravlje mladih	1
28.3.2025.	8.r.	Nacionalni ispit iz Kemije	1
1.4.2025.	8.r.	Nacionalni ispit iz Geografije	1
24.4.2025.	3.r.	NMK – Ljeto s padalicama	2
9.5.2025.		ČDZ- nacionalna razina Povjerenstvo za ispravljanje ispita	6
27.5.2025.	6.a	SRO – zamjena Budi kao palma	1

29.5.2025.	3.r.	NMK – Annie, vjetar je nosi	2
5.6.2025.		DAN ŠKOLE	4

Stručni rad i informacijska djelatnost:

U školskoj 2024./2025. godini je nabava knjiga za školsku knjižnicu bila zadovoljavajuća i u skladu s financijskim mogućnostima. Knjižnični fond naše školske knjižnice je u skladu s potrebama naših učenika, a osim toga naši učenici posuđuju knjige u Bibliobusu.

Redovna godišnja statistika odrađena je tijekom veljače.

Odradila sam planiranu nastavu u razrednim odjelima od 1. do 8. razreda kroz korelaciju i integraciju s ostalim nastavnim sadržajima te održanim satovima u knjižnici Odrađivala sam i zamjene učitelja. Smatram da je suradnja sa učiteljima vrlo uspješna i takva bi trebala ostati i u buduće.

Kulturna i javna djelatnost:

Svake školske godine uključujem se u projekte kojima se nastoji potaknuti učenike na čitanje. Uključili smo se u projekt Naša mala knjižnica, u kojem su sudjelovali učenici 3.H. Čitali smo 6 zanimljivih knjiga te rješavali zadatke iz kreativnih knjižnica. Učenici su uživali u satovima i češće posjećuju školsku knjižnicu. Nadam se sam ih ovim projektom potaknula na čitanje.

Mjesec hrvatske knjige je mjesec posvećen knjigama i čitanju. Za početak imali smo književnim susretom s Mladenom Kopjarom. Učenici 7.a i 7.b sudjelovali su u zanimljivim radionicama i kvizu znanja o Ivani Brlić-Mažuranić. Zanimljiva radionica organizirana je povodom 150.obljetnice rođenja književnice. Natjecanje u čitanju naglas provedeno je i ove školske godine. Sudjelovali su učenici od 3. do 8.r., po jedan predstavnik razreda. Sastali smo se u četvrtak 14.11.2023., 6.sat. U ugodnoj i opuštenoj atmosferi čitali smo ulomke iz knjiga po našem izboru. Uz pohvalu za odabir knjiga, čitanje te lijepa obrazloženja odabira knjige, učenici su dobili slatke nagrade. U Mjesecu hrvatske knjige započeli smo s provođenjem projekta Naša mala knjižnica.

Dan škole 5.6.2025.,pripremila sam svečani program povodom Dana škole.

Stručno usavršavanje:

20.9.2024.	Webinar – Plan i program rada knjižničara	1 h
8.10.2024.	Webinar – Nabava u školskoj knjižnici	1 h
15.10.2024.	Webinar – Mislim li svojom glavom	1 h
17.10.2024.	ŽSV – Knjižničar kao digitalni čuvar	6 h
22.10.2024.	Webinar – Digitalna detoksikacija	1 h
12.11.2024.	NMK 2 – prvo predavanje	1,30 h
20.11.2024.	Kamišibaj	4 h
22.11.2024.	Webinar – Nakladništvo u školi	1 h
26.11.2024.	Zoom – AI se educiraj	2 h
29.11.2024.	Webinar – Znamo li što jedemo?	1 h
10.12.2024.	ŽSV – Međimurska popevka	6 h
31.1.2025.	Webinar – IKT – Erasmus+ a-ž	1 30 h
4.2.2025.	Webinar – NMK – Gaj u gabuli	1 30 h
5.2.2025.	ŽSV – Knjižničar kao pjesnik	7 h
11.2.2025.	Webinar – Knjižničarska posla	1 h
18.2.2025.	Webinar – Uspješnost zapadnjačkog odgoja	1 h
7.3.2025.	Webinar – Knjižnična dokumentacija	1 h
3./4./5.4.2025.	AI alati za moderno doba	24 h
8.4.2025.	NMK- Ljeto s padalicama	1 30 h
3.6.2025.	Webinar – Vrti svoj film	1 h

6. Rad Školskog odbora

Školski odbor konstituiran 28. travnja 2025. godine. Mandat traje do 27. travnja 2029. godine godine. Članovi su: predsjednica Suzana Košak, zamjenik Marija Ivan Dominik te članovi Marija Ivković, Anamarija Furdi, Viktor Srpak, Petra Vlahek i Predrag Brezničar.

Ovaj ŠO održao je od početka mandata 5 sjednica na kojima je raspravljao i donosio odluke u skladu sa svojim ovlastima. Školski odbor uspješno je pratio ravnatelja u provođenju zapošljavanja, rješavanje natječaja, praćenju prihoda i rashoda i konačno dao potporu ravnatelju.

7. Vijeće roditelja

Konstituirajuća sjednica Vijeća roditelja održana je 4. listopada 2024. godine u Hodošanu.

Vijeće roditelja odradilo je mandat u sastavu:

	Škola	Razred	Ime i prezime	Mjesto stanovanja
1.	Matična škola Hodošan	1.h	Maja Jurak	Hodošan
2.		2.h	Anamarija Furdi	Hodošan
3.		3.h	Petra Cirkvenčić	Hodošan
4.		4.h	Slavica Hranjec	Hodošan
5.		5.h	Papak Sanja	Hodošan
7.		6.a	Melita Čižmešija	Palinovec
8.		6.b	Maja Rošanić	D. Hrašćan
9.		7.a	Maja Kuhanec	Hodošan
10.		7.b	Mihajela Furdi	Hodošan
		8.h	Ivana Kerovec	D. Hrašćan
11.	PŠ Palinovec	1./3.p	Martina Košak	Palinovec
12.		2./4.p	Nataša Horvat	Palinovec
13.	PŠ Sveti Juraj u Trnju	1./3.j	Ivana Kramar	Sv.Juraj u Trnju
14.		2./4.j	Danijela Dodlek	Sv.Juraj u Trnju

Članovi su izabrani kao predstavnici roditelja pojedinog razreda ili kombinacije. Konstituirajuća sjednica Vijeća roditelja održana je 4. listopada 2024. godine. Za predsjednicu VR izabrana je Maja Zrna Kuhanec, a za zamjenicu Anamarija Furdi. Vijeće je dijelom sudjelovalo u izradi Kurikuluma i Godišnjeg plana i programa Škole.

Održano je 5 sjednica. Ovaj saziv Vijeća s interesom prati rad Škole. Suradnja s roditeljima bila je sjajna, učitelji su zadovoljni suradnjom i ponašanjem roditelja.

8. Rad tajništva i administrativno-tehničke službe

Na radnom mjestu tajnice zaposlena je Marija Ivković, koja je članica Školskog odbora i više povjerenstava u Školi. Prema zakonskim odredbama vodi zapisnike Školskog odbora, a dobrovoljno i Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja. Uspješno vodi on-line Registar zaposlenih te prijave i odjave pri Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje i Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje. Uspješno obavlja poslove koji proizlaze iz opisa radnog mjesta i Plana rada tajništva u Godišnjem planu i programu.

Poslove voditeljice računovodstva obavlja Nadica Lepen. Uspješno obavlja poslove koji su navedeni u Planu rada.

U tijeku školske godine svi poslovi tajništva i računovodstva obavljani su u skladu sa zakonima te na zadovoljstvo učenika, roditelja i ostalih djelatnika škole.

9. Rad ravnatelja škole

Osim praćenja i zadovoljavanja zakonskih propisa, upoznavanja učenika i roditelja tu je rješavanje svakodnevnih problema koji traže brzinu reagiranja.

Prijedlozi i ideje koje predstavlja djelatnicima Škole gotovo uvijek su dobro prihvaćene. Sve relevantne informacije prikazane su na internetskim stranicama naše škole pa su učenici, roditelji i učitelji na vrijeme i kvalitetno informirani o svemu – od plana rada do konačnog izvješća. Sav posao uređivanja i dnevnog osvježavanja stranice vodi ravnatelj.

Sve nadležne službe potrebna izvješća ili odgovore na pitanja prime redovito i na vrijeme. Suradnja uprave i zbornice je poslovično veoma učinkovita pa nema problema u javnom prezentiranju škole.

Ravnatelj se stalno usavršava, svladava nove programe, usvaja nove vještine pa je i svaka školska godina po nečemu specifična, zanimljiva, rad u njoj dinamičan, a međuljudski odnosi na visokoj razini.

10. Podružnice sindikata hrvatskih učitelja

Tijekom prošle godine nije bilo problema u radu Podružnice sindikata hrvatskih učitelja. Sindikat broji 32 člana od 42 zaposlena djelatnika. Sindikalni povjerenik je učitelj fizike Mihael Zelić.

VIII. Realizacija nastavnog plana i programa

1. Pristup planiranju i programiranju svih oblika nastavnog plana i programa

Učitelji su na vrijeme individualno i grupno izradili plan i program rada svog predmeta, u računalu unijeli svoj plan i program te je ovaj posao izveden kvalitetno i svrsishodno.

Tijekom godine učitelji su bili upoznati s novim udžbenicima i dječjim listovima. Tako su sve novosti potrebne za pripremu pedagoške dokumentacije, planova i programa rada, rad tijekom i završetkom godine učitelji na vrijeme primili i zadovoljavajuće primijenili. Svoj dio odradile su izdavačke kuće dostavom odabranih udžbenika, priručnika i radnog materijala školama i učiteljima.

2. Realizacija nastavnog plana i programa

Prema podacima razrednika i predmetnih učitelja nastavni plan je ispunjen. Program rada svakog razreda ispunjen je u cijelosti.

U OŠ Hodošan praćenje rada učitelja obavljali su ravnatelj i pedagoginja.

3. Rad i postignuća u redovitoj i izbornoj nastavi

a) Redovita nastava

Redovita nastava provedena je u svim predmetima prema planu i programu.

b) Izborna nastava ove je godine provedena racionalno na sljedeći način:

Učenici su u izornoj nastavi ostalih predmeta ostvarili osnovni plan i program. Za nastavu je nabavljena sva potrebna oprema. Za cjelokupnu izbornu nastavu roditelji su dali potpisane izjave: prije 1. razreda za učenje predmeta Katolički vjeronauk od 1. do 8. razreda, Informatika od 1.- 4. razreda, te za 7. i 8. razred. U 3. razredu za učenje njemačkoga u 4. razredu

a) Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Vjeronauka

Vjeronauk je organiziran po 2 sata u svim razrednim odjelima. Nastavu vjeronauka polaziiloje 174 učenika.

Vjer onau k -	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
	1.h	7	1	Valerija Štampar	2	70

katol ički	2.h	15	1	Valerija Štampar	2	70
	3.h	10	1	Valerija Štampar	2	70
	4.h	12	1	Valerija Štampar	2	70
	1./3.p	8	1	Valerija Štampar	2	70
	2./4.p	9	1	Valerija Štampar	2	70
	1./3.j	8	1	Valerija Štampar	2	70
	2./4.j	7	1	Valerija Štampar	2	70
Ukupno RN		76	8		16	560
Vje r o n a u k – k a t .	5.h	24	1	Valerija Štampar	2	70
	6.a, 6.b	24	2	Valerija Štampar	4	140
	7.a, 7.b	29	2	Ivan Domink	4	140
	8.h	24	2	Ivan Dominik	2	70
Ukupno predmetna nastava		101	7		14	490
Ukupno 1.-8.		177	15		30	1050

b) Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Informatike

Nastavu vode stručni učitelji: Jasminka Horvat i Melita Kralj. Zaduženi su i za informatičku grupu, za natjecanje iz informatike *Infokup* i djelomično održavanje informatičke opreme. Jedan dio posla nabave, popravaka, dograđivanja sustava i opće organizacije računalnog sustava Škole i dalje obavlja ravnatelj Damir Kovačić.

Nastavu informatike polaze svi učenici predmetne nastave OŠ Hodošan i u redovitoj i u izbornoj nastavi.

	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
	1.h	7	1	Jasminka Horvat	2	70
	2.h	15	1	Melita Kralj	2	70
	3.h	11	1	Melita Kralj	2	70
	4.h	12	1	Jasminka Horvat	2	70
	1.j/3.j	8	1	Melita Kralj	2	70
	2.j	5	1		2	70
	4.j	2	1		2	70

	2./4.p	9	1		2	70
	1.p	4	1		2	70
	3.p	4	1		2	70
	5.h	24	1	Jasminka Horvat	2	70
	6.a	12	1		2	70
	6.b	12	1		2	70
	7.a	14	1		2	70
	7.b	15	1		2	70
	8.h	24	1		2	70
Ukupno		178	16		32	1120

c) Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave stranog jezika - Njemački jezik

Nastavu prošle godine nije polazilo samo troje od 116 učenika 4. – 8. razreda, većinom učenici s prilagođenim ili individualiziranim programom: 4. h 4 učenika, u 8. razredu 1 učenik.

	Razred	Broj svih učenika	Broj učenika koji polaze	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
						T	G
Njemački jezik	4.hjp	16	12	3	Karmenka Meglič	6	210
	5.	24	24	1	Ksenija Vugrinec - Krumpić	2	70
	7.a i b	29	29	2	Ksenija Vugrinec - Krumpić	4	140
	6.a i 6.b	24	24	2	Ksenija Vugrinec - Krumpić	4	140
	8.h	23	22	1	Karmenka Meglič	2	70
	Ukupno 4.-8.	116	111	9		18	700

4. Uspjeh učenika

a) ocjene

Uspjeh učenika u redovnoj i izbornoj nastavi na kraju nastavne godine 2022./2023.

	Razredna	nastava				
Razred	Odličan (5)	Vrlo dobar (4)	Dobar (3)	Dovoljan (2)	Nedovoljan (1)	Ukupan broj učenika
1.h	6	1	0	0	0	7
2.h	5	7	3	0	0	15
3.h	9	2	0	0	0	11
4.h	8	3	1	0	0	12
1./3.j	7	0	1	0	0	8
2./4.j	5	1	1	0	0	7
1./3.p	5	2	0	0	0	7
2./4.p	5	2	0	0	0	7
Ukupno:	50	18	6	0	0	74

	Predmetna	nastava					
Razred	Odličan (5)	Vrlo dobar (4)	Dobar (3)	Dovoljan (2)	Nedovoljan (1)	Ukupan broj učenika	Prosjek razreda
5.h	10	11	3	0	0	24	4,29
6.a	3	6	2	0	0	11	4,09
6.b	7	4	1	0	0	12	4,50
7.a	4	4	5	0	1	14	3,71
7.b	2	5	8	0	0	15	3,60
8.h	9	11	4	0	0	24	4,21
Ukupno:	35	41	23	0	1	100	

b) Pedagoške mjere

U razrednoj nastavi 3 učenika imaju dobro vladanje, dok u predmetnoj nastavi 9 učenika ima dobro vladanje. U razrednoj i predmetnoj nastavi ukupno je bilo 8 opomena razrednika.

5. Rad i postignuća u dodatnom radu i rad s darovitim učenicima

Poseban program rada s darovitim učenicima nije se provodio. Učenici koji su ranije rješavali postavljene zadatke zapošljavali su se složenijim, dopunskim materijalima.

Dodatnu nastavu učenici su pohađali iz slijedećih predmeta

Red. broj	Ime i prezime učitelja izvršitelja	Nastavni predmet	Razred grupa	Broj učenika	Planirani broj sati	
					tjedn o	god.

1.	Sanja Rašan	Hrvatski j.	1.h	4	1	35
2.	Suzana Košak	Matematika	4.h	5	1	35
3.	Katarina Barić	Matematika	3.h	5	1	35
4.	Liljana Kralj	Matematika	2.h	3	1	35
5.	Tina Markati	Hrvatski j.	2./4.p	6	1	35
6.	Ljiljana Zelenić	Hrvatski j.	1./3.p	4	1	35
7.	Ana Balaban	Matematika	2./4.j	3	1	35
8.	Tanja Šimunić	Hrvatski j.	1./3.j	4	1	35
9.	Tanja Trojko	Engleski j.	3.h/4.h	10	1	35
		UKUPNO 1. - 4.		44	9	315
10.	Kristina Vrabec	Biologija	7.ab i 8.h	12	1	35
11.	Denis Kirić	Engleski jezik	6.ab i 8.h	10	1	35
12.	Karmenka Meglič	Njemački jezik	8.h	5	1	35
13.	Ksenija Vugrinec-Krumpić	Njemački jezik	6.ab	10	1	35
14.	Martina Kuretić Sedlar	Geografija	5./6.	7	1	35
		UKUPNO 5. - 8.		44	5	175
		Sveukupno:		88	14	490

Učenicima je u samim prostorima škole bila ponuđeno više športskih aktivnosti. Ostale posebne oblike dodatne nastave učenici su ostvarivali u izvanškolskim i izvanučioničkim grupama što je posebno obrađeno u sljedećim poglavljima.

6. Rad s učenicima koji rade po prilagođenom programu i dopunskoj nastavi

Tijekom školske godine po prilagođenom programu znanje je stjecalo **5 učenika**. Za njih su učitelji predmetne i razredne nastave pripremili poseban program. Svi razrednici razredne nastave izrađuju program iz tri obrazovna predmeta: hrvatskog jezika, matematike i prirode i društva. Svi učitelje predmetne nastave izrađuju također program obrazovnih predmeta. Osim u Arhiv škole, kompletni program za svakog učenika umeće se u Imenik razreda, a jedan primjerak daje se roditelju.

Po individualiziranim postupcima nastavu je polazilo 8 učenika.

Dopunsku nastavu pratili su učenici iz sljedećih predmeta

Red. broj	Ime i prezime učitelja izvršitelja	Nastavni predmet	Razred grupa	Broj učenika	Planiran i broj sati	
					tjedno	god.
1.	Sanja Rašan	Hrvatski jezik / Matematika	1.h	3	1	3
2.	Suzana Košak	Matematika	4.h	3	1	3
3.	Katarina Barić	Matematika	3.h	2	1	3
4.	Liljana Kralj	Hrvatski jezik	2.h	5	1	3
5.	Tina Markati	Matematika	2./4.p	3	1	3

6.	Ljiljana Zelenić	Matematika	1./3.p	4	1	5	3
7.	Ana Balaban	Hrvatski jezik / Matematika	2./4.j	3	1	5	3
8.	Tanja Šimunić	Matematika	1./3.j	2	1	5	3
9.	Tanja Trojko	Engleski jezik	4.h	3	1	5	3
		UKUPNO 1. - 4.		28	9	315	
10.	Ivana Strbad	Kemija	7.h,8.ab	10	1	5	3
11.	Karmenka Meglič	Njemački jezik	8.h	5	1	5	3
12.	Karla Mikec	Matematika	5.h	6	1	5	3
13.	Sandra Premuš-Lepen	Hrvatski jezik	7.a /7.b	13	1	5	3
14.	Željka Tot	Matematika	8.	4	1		35
		UKUPNO 5. - 8.		54	8		280
		SVEUKUPNO 1. - 8.		82	17		595

7. Realizacija plana izvanučioničke nastave

Učenici su ove godine realizirali izvanučioničke nastave.

Stručne ekskurzije, ostala putovanja i terenska nastava:

Listopad – terenska nastava RN – Čakovec
 Mladi biolozi Donja Dubrava (Vrata pažuta)
 Crveni križ i ekolozi -Zagreb
 Prosinac – Mladi biolozi Sokolarski Dom – MS
 Siječanj – Vukovar terenska nastava osmi razredi
 Veljača – Čakovec -RN- Međunarodna revija dječjih filmova
 Moje malo kino 5. i 6. razred
 Travanj – Moje malo Kino 7. i 8. razred
 Svibanj – RN posjet Donjem Kraljevcu
 Terenska nastava PN (5.,6, i 8.) razred Papuk
 Lipanj - Škola u prirodi 4hjp, Maturalac
 Završna ekskurzija 1.,2. i 3. razred

8. Projekti

a) Tradicionalni projekti na međunarodnoj razni, državnoj i županijskoj razini gdje je Škola voditelj projekta ili je partner projekta

Redni broj	Ime projekta	Voditelj projekta	Godina
1.	Program zdrave prehrane i podprojekti	Damir Kovačić i Marija Ivković / Ljiljana Zelenić, Kristina Vrabec, Nadica Lepen i ostali voditelji podprojekata / svi djelatnici	19.

2.	Školski preventivni programi 2.a Školski preventivni programi (14. godina) 2.b Trening životnih vještina (7. godina) 2.c Abeceda prevencije (1.godina)	Jelena Sobočan Tkalčec / razrednice 4., 5., 6. i 7. razreda	14.
3.	Posjet učenika 8. razreda Vukovaru	razrednica 8. razreda	8.
4.	Međunarodni projekt - Zajednica škola- rezervata biosfere Mura – Drava - Dunav	Kristina Vrabec	3.

b) Novi projekti na međunarodnoj razni, državnoj i županijskoj razini gdje je Škola voditelj projekta ili je partner projekta

Redni broj	Ime projekta	Voditelj projekta	Godina
1.	Projekt izgradnje učionice na otvorenom s pripadajućim sadržajem	Damir Kovačić	2.
2.	STEMwave - Škola budućnosti	Jasminka Horvat, Melita Kralj	1.
3.	Božićni običaji mog kraja	Kristina Vrabec	1.
4.	Eko kamišibaj	Kristina Vrabec	1.
5.	Puls humanosti i zdravlja	Ivana Strbad i Kristina Vrabec	1.

Napravljena je samo projektna dokumentacija, sama realizacija još nije započela zbog velikog poremećaja cijena materijala na tržištu

c) Tradicionalni školski projekti (na školskoj i lokalnoj razini)

Redni broj	Ime projekta	Voditelj projekta	Godina
1.	Pisanica – 17. godišnji susret učenika, roditelja, djelatnika i prijatelja Škole	Damir Kovačić i razrednici od 1. - 8. razreda	17.
2.	Mjesec hrvatske knjige	Lidija Kovačić Faić	18.
3.	Naša mala knjižnica	Lidija Kovačić Faić	4.
4.	Halloween	Sandra Balent, Kristina Vrabec	17.
5.	„Prvi cvrkut“	Andrea Ščapec i Kristina Vrabec	9.
6.	Po njemu si sve što jesi!	Mirjana Štrok i Sandra Premuš-Lepen	8.
7.	Projekt građanin - Igračke i igre naših predaka	Sanja Rašan	10.
8.	Projekt – Kako smanjiti otpad od hrane?	Sanja Rašan	6.
9.	Digitalni inovacijski inkubator	Jasminka Horvat	2.
10.	HIPPO English Language Olympiad - međunarodno natjecanje u poznavanju engleskog jezika	Denis Kirić, Sandra Balent i Tanja Trojko	3.
11.	Projekt Oxford Reading Club - Čitalački klub modernog doba	Denis Kirić i Sandra Balent	3.

12.	Veliki za male	Denis Kirić	5.
13.	Spelling Bee	Denis Kirić, Sandra Balent i Tanja Trojko	4.
14.	Pancake Day	Sandra Balent, Kristina Vrabec	6.
15.	Mali čuvari kulturne baštine zavičaja (Dječje igre, pjesme i kola naših predaka)	Katarina Barić, Suzana Košak	4.
16.	I ja volontiram	Sandra Balent	5.
17.	Kaj se negda jelo	Ljiljana Zelenić	20.
18.	“Vrtim zdravi film”	Tomislav Horvat	2.
19.	Rezolucija digitalne pismenosti	Jasminka Horvat, Melita Kralj	2.
20.	Projekt građanin - Što se krije iza društvenih mreža? - nastavak	Sanja Rašan	2.
21.	Moj zavičaj meni je sve	Katarina Barić	1.

Projekti u navedenim tablicama su bili planirani, većina ih je realizirana.

- nastavljena je **uspješna suradnja Sveučilišta u Zagrebu - Učiteljskog fakulteta u Čakovcu i Učiteljskog fakulteta u Zagrebu - Podružnica Pula** Praktični dio studija obavili su budući učitelji: Ema Višnjić i Mateo Borović.

Studentica je obavila praksu u vremenu od 29. siječnja do 9. veljače

Dnevnik potpisuje i ravnatelj Škole. Na kraju prakse ravnatelj studentima izdaje ovjerenu potvrđnicu. Nastavi studenata nazočan je mentor, a moguće je praćenje sata ostalih studenata, ravnatelja i pedagoginje

Učiteljski fakultet Zagreb - Podružnica Čakovec	Studentica: Ema Višnjić, smjer razredna nastava – modul Informatika	mentorica Tanja Šimunić, Ana Balaban
Učiteljski fakultet Zagreb - Podružnica Čakovec	Student Mateo Borović	Mentor: Katarina Barić

- Svi prostori škola** su uvijek otvoreni za potrebe jedinica lokalne samouprave. U prostorijama škola održavaju se predavanja i godišnje skupštine udruga, klubova i mjesnih odbora.

9. Rad i postignuća u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima

a) Izvannastavne aktivnosti

Učenici su bili uključeni u sljedeće interesne grupe Škole:

Rbr.	Voditelj/ica aktivnosti	Br. uč.	Naziv slobodnih aktivnosti – u razrednoj nastavi Mješovita družina - naziv	Br. sati tjedno	Br. sati god.
1.	Sanja Rašan	7	Mješovita družina 1.h	1	35
2.	Suzana Košak	12	Mješovita družina 4.h	1	35
3.	Katarina Barić	11	Mješovita družina 3.h	1	35
4.	Ljiljana Kralj	15	Mješovita družina 2.h	1	35

5.	Tina Markati	9	Mješovita družina 2./4.p	1	35
6.	Sanja Rašan	10	Mladi građani	1	35
7.	Ljiljana Zelenić	8	Mješovita družina 1./3. p	1	35
8.	Ana Balaban	7	Mješovita družina 2./4.j.	1	35
9.	Tanja Šimunić	8	Mješovita družina 1./3.j	1	35
10.	Melita Kralj	7	Mali informatičari I.	1	35
11.	Melita Kralj	2	Mali informatičari II.	1	35
12.	Melita Kralj	10	Mali informatičari III.	1	35
13.	Melita Kralj	2	Robotika I.	1	35
14.	Melita Kralj	4	Robotika II.	1	35
15.	Melita Kralj	2	Mali programeri	1	35
16.	Kristina Vrabec	5	Mladi biolozi	1	35
17.	Jasminka Horvat	10	Mladi STEMovci	1	35
18.	Jasminka Horvat	13	STEMwave – Škola budućnosti	1	35
19.	Jasminka Horvat	12	Robotika	1	35
20.	Jasminka Horvat	5	BrAIn	1	35
21.	Lea Šlibar	10	Likovna grupa	1	35
22.	Andrea Ščapec	32	Pjevački zbor	2	70
23.	Tomislav Horvat	30	Nogomet	2	70
24.	Tomislav Horvat	14	Sportska grupa	1	35
25.	Mirjana Štok	1	Novinarska grupa	1	35
26.	Martina Kuretić Sedlar	8	Dramska grupa	1	35
27.	Sandra Premuš- Lepen	5	Scenska grupa	1	35
28.	Ivana Strbad	10	Pomladak Crvenog križa	2	70
29.	Sandra Balent	11	English Corner	1	35
30.	Valerija Štampar	2	Vjeronaučna grupa 1	1	35
31.	Valerija Štampar	4	Vjeronaučna grupa 2	1	35
	Učenika	284	Ukupno:	33	1155

Prema podacima učenici OŠ Hodošan sudjelovali su na natjecanjima u **sustavu Agencije za školstvo**. U ovoj školskoj godini školska natjecanja su bila provedena. Dosta učenika plasiralo se na Županijska natjecanja.

Popis učenika plasiranih na Županijska i Državna natjecanja Hrvatski jezik

1. Nikola Kovač(8.h),

Mentor Mirjana Štok

Engleski jezik

2. Ida Babić (7.a), mentor Sandra Balent
3. Nikola Kovač(8.h), mentor Denis Kirić

Fizika

4. Kain Hranjec (8.h)
5. Nikola Kovač (8.h)

Mentor: Mihael Zelić

Kemija

6. Eva Bukal (8.h) ,

Mentor Ivana Strbad

Građanski odgoj

7. Horvat Hana (5.h)

8. Tin Sabol (5.h)

9. Erika Miklaužić (6.b)

10. Nika Dovečer (5.h)

Plasman na državno (Timski ekipa)

Mentor Sanja Rašan

Biologija

11. Nikola Kovač(8.h)

12. Eva Bukal(8.h)

13. Matej Furdi(8.h)

14. Ida Babić(7.a)

15. Klara Bajan (7.a)

16. Gabrijel Višnjić(7.b)

Mentorica Kristina Vrabec

Tehnička kultura

17. Nikola Kovač(8.h)

Mentor Mihael Zelić

Plasman na državno.

Crveni križ

18. Nikola Kovač(8.h)

19. Kain Hranjec(8.h)

20. Tomo Kerovec (8.h)

21. Gabrijel Višnjić (7.b)

22. Dino Kos (7.a)

23. Klara Bajan (7.a)

Mentor Ivana Strbad

Informatika

24. Luka Havaić (5.h)

25. Kaja Krznar(5.h)

26. Leon Čavlek (6.b)

27. Gabrijel Višnjić (7.b)

28. Klara Bajan (7.a)

29. Noa Ivković (6.a)

Mentor Melita Kralj

HIPPO OLIMPIJADA

30. Noa Ivković (6.a)

31. Luka Sabol (8.h)

Mentor Denis Kirić

LIK

- 32. Emanuela Vlahek
- 33. Klara Bajan
- 34. Noa Ivković

Mentor Lea Krušelj

KLOKAN (među 10% najboljih u državi)

- 35. Jan Barić (2.h) – mentorica Liljana Kralj
- 36. Nika Dovečer (5.h)
- 37. Krznar Kaja (5.h)
- 38. Mesarić Ana (5.h)
- 39. Sabol Nives (5.h)
- 40. Babić Ida (7.a)
- 41. Višnjić Gabrijel (7.b)
- 42. Ivković Noa (6.a)
- 43. Kovač Nikola (8.h)
- 44. Zlatar Sabina (8.h)

Mentori: Karla Mikec

Željka Tot

Natječaj Florijan i ja

- 45. Jona Blagus (2. mjesto) u sklopu tehničkog natječaja

Mentor : Mihael Zelić

DABAR

- 46. Ema Vuk 3.h
- 47. Kaja Krznar 5.h
- 48. Nives Sabol 5.h
- 49. Roko Čižmešija 6.a
- 50. Mia Branilović 6.a
- 51. Nikola Kovač 8.h
- 52. Dino Branilović 8.h
- 53. Kain Hranjec 8.h
- 54. Lili Strahija 8.h
- 55. Tea Sabol 8.h
- 56. Mia Sabol 8.h

Mentor: Melita Kralj

31 učenik

11 učitelja

Osim sudjelovanja na natjecanjima u organizaciji AZOO učenici naše škole pod vodstvom mentorice Kristine Vrabec sudjelovali su i na natjecanju koje je organiziralo komunalno poduzeće PRE-KOM iz Preloga.

b) Izvanškolske aktivnosti

Prema podacima koje učenici daju razrednicima uključeni su u grupe koje vode treneri, vanjski suradnici, voditelji, mentori: KUD – folklor, KUD – tamburaši, Zborovi, Umjetnička škola, Glazbena škola, Škola str. jezika, Vatrogasna mladež, Puhački orkestri, Ekološke udruge, Mažoretkinje, Mladi ribolovci, Tenis, Stolni tenis, Gimnastika, Atletika, Karate, Judo, Plivanje, Šah, Rukomet, Košarka, Nogomet, Ples...

Ravnatelj:

(Damir Kovačić, dipl.inf)